

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                |                                      |                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------|
| NOMBRE DEL TRÁMITE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                | TRÁMITE:                             |                                          |
| ATENCIÓN A REPORTES DE EMERGENCIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                | SERVICIO:                            | X                                        |
| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                |                                      |                                          |
| Consiste en atender los servicios de emergencias reportados a la Dirección de Protección y Bomberos, realizados de manera presencial o vía telefónica por parte de la ciudadanía; esto con el objeto de salvaguardar a la población, sus bienes y su entorno ante desastres de origen natural o humanos, a través de la implementación de una política estratégica de prevención y gestión eficaz de las llamadas de auxilio. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                |                                      |                                          |
| CLAVE DE IDENTIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | CH/DPCyB/001/2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                |                                      |                                          |
| FUNDAMENTO JURÍDICO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Artículos 21 y 73 de la Ley General de Protección Civil.<br>Artículo 18 del Reglamento del Libro Sexto del Código Administrativo del Estado de México.<br>Artículos 81 y 81TER de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.<br>Artículos 200, 202 y 204 del Bando Municipal de Gobierno de Coatepec Harinas.         |                                                                                |                                      |                                          |
| DOCUMENTO A OBTENER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ninguno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                |                                      | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:<br>N/A |
| MODALIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | HÍBRIDO<br>(ANEXAR LINK)                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | PRESENCIAL                                                                     | DE PUNTA A PUNTA<br>(ANEXAR LINK)    |                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Si                                                                             | N/A                                  |                                          |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Cuando la población se encuentre en situación de emergencia.                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                |                                      |                                          |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | La atención de las emergencias es supervisada en todo momento, ya sea vía remota o presencial por el Jefe de Turno y Coordinador Operativo de la Dirección de Protección Civil y Bomberos municipal.                                                                                                                       |                                                                                |                                      |                                          |
| REQUISITOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO                                                                                                                                                                                                                                                                                         | COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada) | FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO |                                          |
| PERSONAS FÍSICAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                |                                      |                                          |
| N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | N/A                                                                            | N/A                                  |                                          |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                |                                      |                                          |
| N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | N/A                                                                            | N/A                                  |                                          |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                |                                      |                                          |
| N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | N/A                                                                            | N/A                                  |                                          |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | El ciudadano deberá comunicarse a la línea de emergencias nacional y/o local, y seguir las indicaciones que le brinde el operador del Centro de Control, Comando, Comunicación, Cómputo y Calidad (C5), o en su caso el radioperador de la Dirección de Protección Civil y Bomberos de Coatepec Harinas, Estado de México. |                                                                                |                                      |                                          |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Inmediata, el tiempo de arribo del personal de atención a emergencias dependerá del sitio donde se requiere dicha asistencia prehospitalaria y/o bomberil.                                                                                                                                                                 |                                                                                |                                      |                                          |
| COSTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Gratuito                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | FUNDAMENTO JURÍDICO                                                            | N/A                                  |                                          |
| FORMA DE PAGO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | EFFECTIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | TARJETA DE CRÉDITO                                                             | TARJETA DE DÉBITO                    | EN LÍNEA<br>(PORTAL DE PAGOS)            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | N/A                                                                            | N/A                                  | N/A                                      |
| ¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                |                                      |                                          |
| OTRAS ALTERNATIVAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                |                                      |                                          |

PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN

N/A

CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL  
TRAMITE

En caso de no contar con la información necesaria por parte del usuario, no será posible movilizar la unidad de atención a emergencias requerida de acuerdo a su necesidad.

Si el usuario cuenta con datos claros en relación al reporte de auxilio como son el lugar y/o referencia, nombre y número de contacto telefónico; el operador podrá movilizar la unidad de atención más cercada de acuerdo a su necesidad.

APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O  
NEGATIVA FICTA

N/A

DEPENDENCIA U ORGANISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE

Dirección de Protección Civil y Bomberos

Dirección de Protección Civil y Bomberos

TITULAR DE LA DEPENDENCIA

Lic. Víctor Flores Hernández

DOMICILIO

CALLE

Prolongación Lerdo de Tejada

NO. INT. Y EXT.:

S/N

COLONIA

Barrio Primera de San Miguel

MUNICIPIO

Coatepec Harinas

C.P.

51700

HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN

24 horas, 365 días del año.

LADA

TELÉFONOS

EXT.

CORREO ELECTRÓNICO:

723

1450847

N/A

[proteccioncivilcoatepec23@outlook.com](mailto:proteccioncivilcoatepec23@outlook.com)

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

OFICINA

N/A

NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA

N/A

DOMICILIO

CALLE

N/A

NO. INT. Y EXT.

N/A

COLONIA

N/A

MUNICIPIO

N/A

C.P.

N/A

HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN

N/A

LADA

TELÉFONOS

EXT.

CORREO ELECTRÓNICO:

N/A

N/A

N/A

N/A

FORMATO(S)  
DESCARGABLES

N/A

INFORMACIÓN ADICIONAL

PREGUNTA FRECUENTE

¿A dónde se trasladan a la (s), personas lesionadas atendidas?

RESPUESTA:

Al Instituto de Salud al cuál sea derechohabiente la persona lesionada.

PREGUNTA FRECUENTE

¿Qué sucede con las pertenencias de la persona lesionada y que por su gravedad se le traslada al Hospital para su atención médica?

RESPUESTA:

En la mayoría de los casos; durante la atención médica prehospitalaria de la persona, se cuenta con la presencia de Seguridad Pública, a quien se le entregan las pertenencias del lesionado para su resguardo, de lo contrario se confieren al área de trabajo social del Hospital receptor.

PREGUNTA FRECUENTE

¿El usuario afectado y/o familiar directo puede solicitar información sobre la atención brindada por la Dirección de Protección Civil?

RESPUESTA:

Sí, siempre y cuando se haga vía oficio justificando el motivo y la dependencia que se lo está solicitando.

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK

N/A

ELABORÓ:

GEOF. ISC y TBGIR Angel de Jesús Rogel López  
Área de Gestión Integral de Riesgos de la Dirección de  
Protección Civil y Bomberos

VISTO BUENO:

Lic. Víctor Flores Hernández  
Director de Protección Civil y Bomberos

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

26/06/2026.